

**AN
T
E
S**



**PLANO DIRETOR DE
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
E COMUNICAÇÃO (PDTIC)**

2016

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO.....	2
2. NECESSIDADES IDENTIFICADAS.....	3
2.1 FONTES DE REFERÊNCIA	3
3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	3
3.1 MAPA ESTRATÉGICO DE TIC.....	4
4. PROJETOS DE TIC.....	7
4.1 ACOMPANHAMENTO E REVISÃO DO PDTIC	7
4.2 DETALHAMENTO DOS PROJETOS DO PDTIC	8
5. CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO DE TIC PARA 2016	17
6. CONCLUSÃO	18
7. HISTÓRICO DE ATUALIZAÇÕES DO PDTIC 2016.....	20

1. INTRODUÇÃO

A Secretaria de Tecnologia da Informação - SETIN, além de ser o canal de modernização de soluções e serviços informatizados do Tribunal Superior do Trabalho, busca promover a excelência dos serviços prestados pela equipe de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), garantindo que esses sejam executados com eficiência e eficácia necessárias ao efetivo atendimento de seus clientes.

De forma a materializar o planejamento das ações que viabilizarão tais objetivos, apresentamos o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) do TST para o ano de 2016. Nele, encontram-se registrados os principais projetos da SETIN que alavancam o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação e consubstanciam a contribuição da Secretaria para o alcance das metas institucionais ao longo do próximo ano.

O PDTIC 2016 compõe-se dos seguintes elementos:

- **Necessidades Identificadas:** indicação das fontes de referência para a proposição dos projetos e ações e apresentação dos tipos de necessidades de TIC.
- **Projetos:** projetos de TIC planejados para 2016 para fazer face às necessidades identificadas.
- **Orçamento de TIC:** resumo de orçamento de TIC previsto para o ano de 2016, agrupado por elemento de despesa, tipo de despesa e tipo de contrato.
- **Arquitetura Organizacional da SETIN:** descrição detalhada da estrutura de governança de TIC do TST, e das atribuições, estrutura, quadro funcional e principais processos de trabalho da SETIN (Anexo I).

2. NECESSIDADES IDENTIFICADAS

2.1 FONTES DE REFERÊNCIA

As fontes de referência, a partir das quais foram extraídos os projetos que compõem o PDTIC 2016, são apresentadas a seguir:

- **Comitês Gestores:** demandas originadas no Comitê Gestor de Tecnologia da Informação do Tribunal Superior do Trabalho (CGTI), Comitê Gestor de Sistemas Judiciais do Tribunal Superior do Trabalho (CGSJUD), Comitê Gestor de Sistemas Administrativos do Tribunal Superior do Trabalho (CSADM), Comitê Gestor do Portal do TST (CGPORT), Comitê Gestor do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas (CGBNDT) e Comitê Gestor de Segurança da Informação do Tribunal Superior do Trabalho (CGSI).
- **Documentos de Oficialização de Demandas - DOD:** demandas externas ou internas à SETIN recebidas via DOD que contribuem para o alcance da estratégia de TIC. O DOD é um instrumento previsto pela Resolução nº 182 do CNJ para formalizar as necessidades de contratação das unidades demandantes à área de Tecnologia da Informação e Comunicação.
- **PDTIC 2015:** os resultados alcançados em 2015, bem como aqueles projetos e ações que terão continuidade de sua execução em 2016, são subsídios para o planejamento de 2016.
- **PETIC 2015-2020:** iniciativas estratégicas do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação para o sexênio 2015-2020 a serem desdobradas em projetos de sustentação do PDTIC 2015.

3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

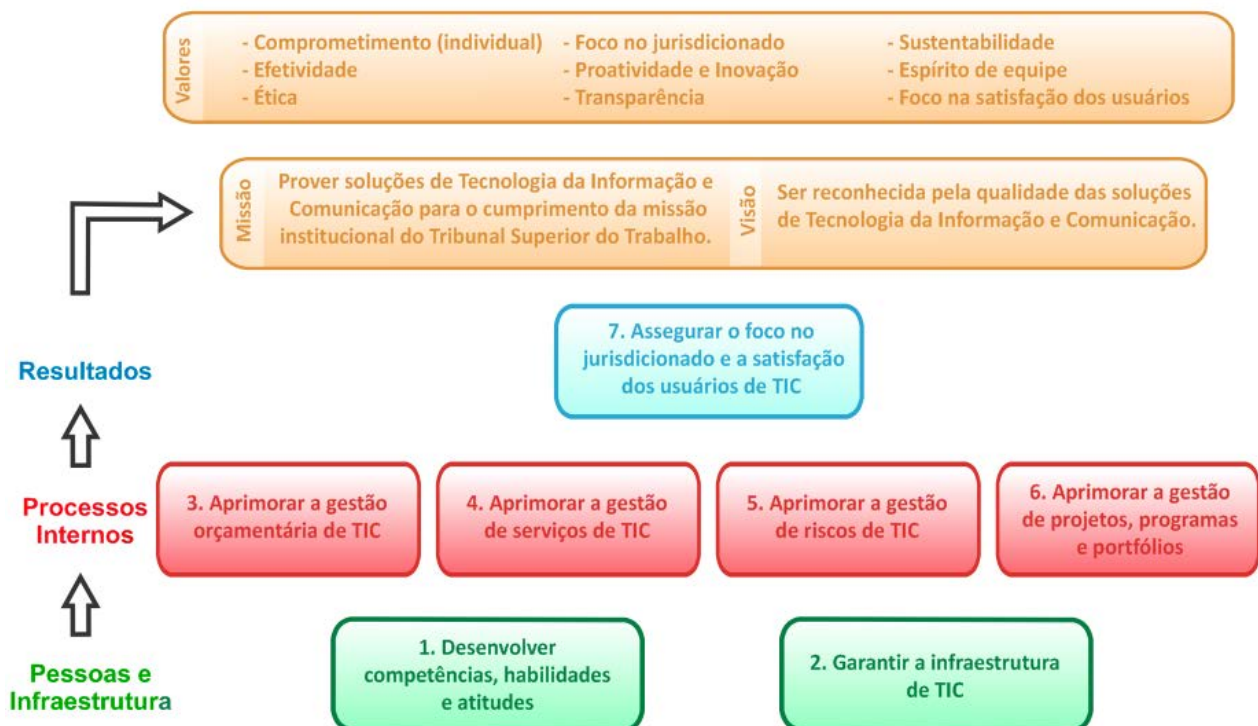
As premissas de trabalho para a elaboração deste documento são o seu alinhamento com o Planejamento Estratégico de TIC 2015-2020 e o atendimento às necessidades das unidades organizacionais, observadas as diretrizes de TIC da atual administração do TST, de tal forma que os projetos aqui contidos representem sua efetiva implementação, respeitando-se os limites de recursos orçamentários, tecnológicos, contratuais e o adequado dimensionamento da força de trabalho da Secretaria.

A elaboração do PDTIC levou em consideração, também, a observância de dispositivos legais. Nesse sentido, podem igualmente ser considerados norteadores deste trabalho as recomendações dos acórdãos 1603/2008 e 2308/2010, do TCU, e a Resolução nº 182, de 12 de outubro de 2013, do CNJ, todos estes fontes de orientação acerca do uso de boas práticas de Governança de TIC.

3.1 MAPA ESTRATÉGICO DE TIC

O mapa estratégico é uma forma gráfica de comunicar a estratégia de TIC, previsto no *Balanced Scorecard – BSC* (indicadores de desempenho balanceados), metodologia adotada na elaboração do Planejamento Estratégico de TIC 2015-2020. Nele são apresentados os diferentes objetivos estratégicos de TIC, relacionados entre si segundo perspectivas estratégicas, de forma a contribuir para o alcance da visão de futuro e suportar a missão da Secretaria de Tecnologia da Informação.

Mapa Estratégico de TIC - 2015/2020



O PETIC 2015-2020 é o resultado do esforço de convergência das ações de Tecnologia da Informação e Comunicação às diretrizes e objetivos estratégicos fixados pelo TST.

Embora a maioria dos projetos deste PDTIC esteja ligada à Perspectiva de Pessoas e Infraestrutura, todos os projetos de TIC têm uma forte conexão com as demandas de negócio do TST, uma vez que se propõem a criar e sustentar as condições internas requeridas à oferta de soluções tecnológicas modernas e eficazes, bem como de bons serviços.

Para cada objetivo estratégico de TIC foram fixadas iniciativas estratégicas que correspondem a ações de grande magnitude e efeito duradouro e visam alcançar ou manter condições essenciais para o êxito do PETIC. A seguir são apresentadas as iniciativas estratégicas do PETIC 2015-2020:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS (IE)
1. DESENVOLVER COMPETÊNCIAS, HABILIDADES E ATITUDES	IE01. Desenvolver plano de capacitação nos aspectos técnico e comportamental. IE02. Fomentar o desenvolvimento de competências.
2. GARANTIR A INFRAESTRUTURA DE TIC	IE03. Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas. IE04. Promover prospecção tecnológica de forma a propiciar a inovação contínua. IE05. Promover o dimensionamento adequado dos recursos de TIC.
3. APRIMORAR A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA DE TIC	IE06. Atualizar normas internas de boas práticas de contratações de TIC em consonância com a legislação vigente e com as diretrizes do TST. IE07. Estabelecer o processo de planejamento e execução orçamentária de TIC do TST.
4. APRIMORAR A GESTÃO DOS SERVIÇOS DE TIC	IE08. Definir e implantar processos de gestão de serviços de TIC. IE09. Definir e implantar ferramentas automatizadas para apoiar a gestão dos serviços de TIC. IE10. Implantar o processo de Gestão de Continuidade de Serviços de TIC. IE11. Melhorar o grau de maturidade da Central de Serviços. IE12. Estabelecer Acordos de Nível de Serviço de TIC.
5. APRIMORAR A GESTÃO DE RISCOS	IE13. Definir e implantar o processo para Gestão de Riscos de TIC. IE14. Modernizar o Sistema de Gestão de Segurança da Informação

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS (IE)
DE TIC	do TST. IE15. Implantar as melhores práticas de desenvolvimento seguro no ciclo de construção de software.
6. APRIMORAR A GESTÃO DE PROJETOS, PROGRAMAS E PORTFÓLIOS	IE16. Implementar ações para elevar a maturidade em gerenciamento de projetos na SETIN. IE17. Aprimorar as soluções automatizadas de gerenciamento de projetos e portfólio. IE18. Estabelecer a gestão de programas e portfólio no âmbito da SETIN. IE19. Aprimorar a metodologia de gestão de projetos para suportar os processos de trabalho da SETIN.
7. ASSEGURAR O FOCO NO JURISDICIONADO E A SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DE TIC	IE20. Implementar medidas em resposta à Pesquisa Anual de Satisfação, em especial buscando a homogeneização da satisfação dos usuários nos diferentes aspectos de soluções de TIC. IE21. Aperfeiçoar os mecanismos e instrumentos de comunicação com os demandantes de soluções de TIC. IE22. Prospectar e prover soluções de TIC que contribuam para a melhoria dos processos de trabalho do TST

Cada projeto apresentado no capítulo 4 do presente documento está vinculado a uma determinada iniciativa estratégica definida no PETIC 2015-2020. Isso significa dizer que os resultados advindos da implementação dos projetos deste PDTIC contribuirão, diretamente, para o alcance da visão de futuro prevista naquele instrumento e, indiretamente, para o atingimento dos objetivos estratégicos institucionais do TST com os quais os objetivos estratégicos de TIC estão relacionados.

Além dos projetos deste PDTIC, as iniciativas estratégicas também são sustentadas por outras ações de TIC, em nível mais operacional, planejadas pelas áreas internas da SETIN, que também ajudam a alavancar o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação.

4. PROJETOS DE TIC

O Plano de Projetos proposto neste PDTIC representa a resposta da SETIN ao conjunto de necessidades identificadas e ao alinhamento estratégico de TIC. Este plano visa à contribuição da Secretaria com a execução da estratégia institucional, aderente às diretrizes de TIC na atual Administração do TST.

Não estão previstos neste PDTIC os projetos advindos das necessidades do Comitê Gestor de Sistemas Judiciais do Tribunal Superior do Trabalho (CGSJUD), do Comitê Gestor de Sistemas Administrativos do Tribunal Superior do Trabalho (CSADM) e do Comitê Gestor do Portal do TST (CGPORT), pois cada um desses comitês possui um portfólio próprio que é constantemente acompanhado, avaliado e priorizado. O atendimento a essas demandas é realizado de acordo com metodologia própria da área de desenvolvimento de sistemas.

Os Projetos de TIC, por sua vez, seguirão a metodologia de gerenciamento de projetos estabelecida pela SETIN, serão cadastrados e acompanhados no Portal de Projetos do TST (<http://portaldeprojetos.tst.jus.br/>) e periodicamente os relatórios gerenciais de acompanhamento destas iniciativas serão publicados na página do Escritório de Gerenciamento de Projetos da SETIN na Intranet do TST.

4.1 ACOMPANHAMENTO E REVISÃO DO PDTIC

É importante o monitoramento permanentemente do portfólio do PDTIC, de forma que se possam adotar as ações necessárias, em cada momento, buscando qualquer correção de rumo nos projetos e permitindo que eles continuem sustentando o negócio e as operações do Tribunal.

Nesse sentido, o plano de acompanhamento dos projetos do PDTIC está assim composto:

1. **Mentoria:** os projetos mais críticos do PDTIC passam por um monitoramento realizado pelo Escritório de Gerenciamento de Projetos da SETIN (EGP), com reuniões periódicas junto às equipes desses projetos, quando são discutidas as dificuldades e alternativas de encaminhamento das soluções, provendo-se também

o suporte às ferramentas e ao uso da metodologia de gerenciamento de projetos da SETIN.

2. Reuniões de Avaliação da Estratégia (RAEs): de acordo com um calendário específico (vide item 6 - CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO DE TIC PARA 2016), são realizadas reuniões para avaliar os resultados dos indicadores anuais do PETIC 2015/2020, oportunidade em que também é discutido o desempenho dos projetos.
3. Reuniões de Resultados: no decorrer de 2016, está prevista a realização de Reuniões de Resultados, com frequência a ser definida pela Secretaria-Geral da Presidência, quando serão apresentados, pelos próprios responsáveis, a situação e o andamento dos projetos do PDTIC.
4. Relatórios periódicos: semanalmente, o EGP gera e distribui aos gestores da SETIN um relatório dos projetos do PDTIC, de cunho técnico e gerencial, a partir de informações armazenadas no Portal de Projetos, divulgando a situação e as tendências no andamento daqueles projetos.
5. Reuniões dos gestores da SETIN: a reunião semanal dos gestores da SETIN também representa um fórum de discussão para o andamento dos projetos do PDTIC, seus eventuais problemas e encaminhamento de soluções.

4.2 DETALHAMENTO DOS PROJETOS DO PDTIC

São apresentados a seguir os quadros individuais com as informações referentes aos projetos de TIC planejados pelo TST para 2016, indicando objetivo, benefícios esperados, motivação, unidades responsáveis, outras unidades envolvidas, objetivos e iniciativas estratégicas associados e os vínculos orçamentários.

Para os projetos que necessitam de novas contratações (Tipo de Contrato: Novo) foram estabelecidos os vínculos orçamentários, com base no Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação 2016.

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

01	2016-P-01	Implantação da nova ferramenta de Portal		
OBJETIVO	Analisar as ferramentas de Portal existentes no mercado, selecionar nova alternativa para atender às atuais necessidades do TST, adquirir e implantar a nova solução.			
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Aumento da produtividade na criação de páginas para a Internet. • Possibilidade de atendimento de demandas cujo desenvolvimento é inviável com a atual ferramenta de Portal. • Integração com mídias sociais ampliando a abrangência de comunicação do TST. 			
MOTIVAÇÃO	Impossibilidade, com a solução atual, de atendimento das demandas para melhoria do portal do TST (DOD Portal 503892-2014-8).			
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
UNIDADE	SEÇÃO			
CDS	SPAD	CITEC, CSUP e CGI	2016-AO-026a 2016-AO-026b 2016-AO-026c 2016-AO-026d	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI				
7	Assegurar o Foco no Jurisdicionado e a Satisfação dos Usuários de TIC.			
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI				
IE22	Prospectar e prover soluções de TIC que contribuam para a melhoria dos processos de trabalho do TST.			

02	2013-P-15	Modernização da solução de Business Intelligence do TST		
OBJETIVO	Atualizar tecnologicamente a plataforma de BI do TST (Serviço BOE e <i>WebIntelligence</i> ; Serviço <i>Dataservices</i>), adquirir ferramenta de análise gráfica para BI e modernizar o processo de autenticação e permissão de usuários do BO.			
BENEFÍCIOS ESPERADOS	Otimização da carga de dados.			
MOTIVAÇÃO	Oportunidade de melhoria identificada durante a Pesquisa de Satisfação com a Tecnologia da Informação 2013.			
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
UNIDADE	SEÇÃO			
CGI	SIAD	CITEC	-	
Objetivo Estratégico de TI				
2	Garantir a Infraestrutura de TIC.			
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI				
IE05	Promover o dimensionamento adequado dos recursos de TIC.			

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

03	2015-P-10	Implantação do processo de gestão de riscos de TI na SETIN		
OBJETIVO	Implantar o processo de gestão de riscos de TIC na SETIN para os serviços críticos (relevância muito alta, no total de 18 serviços), calcado nas metodologias de Gestão de Riscos do TST e da SETIN.			
BENEFÍCIOS ESPERADOS	Permitir o mapeamento e o tratamento de riscos associados aos ativos de TI, buscando conferir continuidade, previsibilidade e confiabilidade.			
MOTIVAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> Política e Manual de Gestão de Riscos do TST. Recomendações da SECOI. 			
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
UNIDADE	SEÇÃO			
CGI	SGSI	Todas	-	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI				
5	Aprimorar a Gestão de Riscos de TIC.			
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI				
IE13	Definir e implantar o processo para Gestão de Riscos de TIC			

04	2016-P-02	Aprimoramento da Gestão de Serviços de TIC (2ª Etapa)		
OBJETIVO	Dar continuidade ao aprimoramento na gestão de serviços de TIC por meio da modelagem de processos ITIL adaptados para a SETIN e da implantação para 30% dos serviços críticos de TIC.			
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> Operações de TIC mais previsíveis e menos reativas. Aumento da satisfação dos usuários dos serviços de TI. Disseminação da cultura de gestão de serviços na SETIN. 			
MOTIVAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> Recomendações da SECOI e do TCU. Implementação de boas práticas de gestão de serviços de TIC. 			
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
UNIDADE	SEÇÃO			
CGI	SNOP	Todas	-	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI				
4	Aprimorar a gestão de serviços de TIC.			
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI				
IE08	Definir e implantar processos de gestão de serviços de TIC.			

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

05	2015-P-03	Atualização da plataforma de gerenciamento eletrônico de documentos (GED)		
OBJETIVO	Atualizar a plataforma tecnológica de gerenciamento eletrônico de documentos (GED) disponibilizando novas funcionalidades oferecidas pela versão mais recente do produto além de garantir o suporte do fabricante necessário à plataforma de GED.			
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Uso de novas funcionalidades, tais como índices de busca mais precisos e céleres e melhoria na interface de comunicação entre os sistemas e o GED. • Plataforma ECM atualizada com suporte para resolução de problemas. 			
MOTIVAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Fim do ciclo de vida da versão instalada atualmente no TST a partir de agosto de 2015. • Evolução da solução para versões mais atuais a fim de garantir melhoria progressiva nas funcionalidades do produto e em seu desempenho no trato com os documentos eletrônicos do TST. 			
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
UNIDADE	SEÇÃO			
CITEC	SGSC	CDS e CSUP	2016-AO-015	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI				
2	Garantir a infraestrutura de TIC.			
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI				
IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas.			

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

06	2015-P-06	Estudo e implantação de nova plataforma de infraestrutura de armazenamento.	
OBJETIVO	Reavaliar e implantar uma nova arquitetura de armazenamento de dados, além da expansão do espaço disponível para os sistemas do TST. O projeto contempla reavaliação do backup em conjunto com a nova arquitetura de armazenamento.		
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Espaço de armazenamento suficiente para se adequar ao crescimento das aplicações já existentes. • Mecanismos aprimorados de disponibilidade. • Recursos avançados de recuperação em caso de falha lógica. • Monitoramento e controles aprimorados. • Independência do fabricante de disco em futuras expansões no armazenamento. • Mecanismos de backup aprimorados. • Aceleração na troca de informações e nas decisões, eliminando deslocamentos desnecessários. • Melhoria na gerência e no monitoramento através de softwares por meio de uma interface mais amigável e da integração com ferramentas existentes no TST. 		
MOTIVAÇÃO	Escassez de recursos para o armazenamento de dados de usuários e de sistemas, a grave falha no equipamento de armazenamento, ocorrida em 31/7/2014, que deixou o Tribunal parado por toda uma tarde, a necessidade de modernizar o backup para atender demandas associadas à virtualização e grande volume de dados, necessidade de melhor monitoramento e previsibilidade no crescimento do volume de dados e necessidade de melhoria nos mecanismos de recuperação em caso de desastre lógico.		
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
UNIDADE	SEÇÃO		
CITEC	SGSB	-	-
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI			
2	Garantir a infraestrutura de TIC.		
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI			
IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas.		

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

07	2016-P-03	Prospecção e implantação de piloto de solução para Plataforma Orientada a Serviços (PaaS)		
OBJETIVO	Estudar soluções disponíveis no mercado que ofereçam o conceito e as vantagens de uma Plataforma Orientada a Serviços (PaaS), apontar a solução que melhor se adapta ao TST e implantar, como projeto piloto, de um processo de negócio relativo aos sistemas administrativos do TST.			
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Melhoria do desempenho e da escalabilidade para o ambiente de infraestrutura de servidores de aplicação. • Suporte à produtividade do desenvolvedor e seus processos de desenvolvimento, com a redução do trabalho de integração de ferramentas de desenvolvimento de softwares. • Uso da infraestrutura com mais eficiência nos ambientes de desenvolvimento, teste e produção. • Redução do esforço da equipe de infraestrutura para provisionamento de recursos computacionais. • Otimização do uso de recursos computacionais em tempo real de operação das aplicações, devido à alocação e desalocação dinâmica. • Melhoria no controle de recursos computacionais. 			
MOTIVAÇÃO	Com a crescente demanda para disponibilização de ambientes de infraestrutura de aplicações, detectou-se a necessidade de melhoria no tempo do processo de entrega destes ambientes. Além disso, o desempenho e a escalabilidade da infraestrutura atual não é dinâmica nem automatizada o suficiente para acompanhar o crescimento contínuo e diário de requisições de usuários que necessitem diretamente de ambientes de infraestrutura de TI.			
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
UNIDADE	SEÇÃO			
CITEC	SGSC	CDS	-	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI				
4	Aprimorar a gestão de serviços de TIC.			
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI				
IE09	Definir e implantar ferramentas automatizadas para apoiar a gestão dos serviços de TIC.			

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

08	2016-P-04	Implantação de um processo de gestão de desempenho de soluções de TIC		
OBJETIVO	Conceber, definir e implantar processo de trabalho para gestão de desempenho de soluções de TIC.			
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecimento de métricas, indicadores e metas de desempenho oriundos do monitoramento. • Apoio à análise de causa-raiz de problemas associados a desempenho ou a indisponibilidade de serviços de TIC. • Identificação níveis de prioridade ou de criticidade relativos a ações de aprimoramento ou de correção de aspectos ou problemas de desempenho ou indisponibilidade de serviços de TIC. • Redução de riscos de indisponibilidade das soluções de TIC. 			
MOTIVAÇÃO	A SETIN é responsável por mais de uma centena de soluções de TIC que suportam inúmeras atividades desempenhadas no âmbito do TST e da Justiça do Trabalho, soluções essas com elevado consumo de recursos de infraestrutura tecnológica sobre os quais os sistemas operam. Faz-se necessário, então, estabelecer um processo para que os aspectos relativos ao uso de sistemas e ao consumo de recursos computacionais seja constantemente aprimorado, objetivando principalmente a maximização do desempenho e da disponibilidade das soluções de TIC.			
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
UNIDADE	SEÇÃO			
CITEC	SGSC	CDS	-	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI				
2	Garantir a Infraestrutura de TIC.			
4	Aprimorar a gestão de serviços de TIC.			
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI				
IE03 IE08	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas. Definir e implantar processos de gestão de serviços de TIC.			

09	2016-P-05	Modernização da plataforma de correio eletrônico e mensageria		
OBJETIVO	Adquirir e implantar nova plataforma de correio eletrônico, que integre solução de mensageria (troca de mensagens via chat).			
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Maior mobilidade e dinamismo nas relações de trabalho com a integração de dados, voz e vídeo. • Melhoria na gerência e no monitoramento do serviço de correio eletrônico. • Integração da plataforma de correio eletrônico com a atual suíte de escritório em uso no TST. 			
MOTIVAÇÃO	Garantir a disponibilidade de solução essencial às atividades judicantes e administrativas e propiciar a inovação contínua, atendendo não só às necessidades de negócio dos projetos de ampliação da capacidade de correio eletrônico, como a integração de dados, voz e vídeo, promovendo a melhoria na comunicação interna do Tribunal.			
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
UNIDADE	SEÇÃO			
CITEC	SGRE	CSUP	2016-AO-011	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI				
2	Garantir a infraestrutura de TIC.			
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI				
IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas.			

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

10	2014-P-10	Modernização da solução de telecomunicações do TST		
OBJETIVO	Modernizar a solução de telecom do TST por meio de virtualização. Inclui a contratação do serviço de migração de ramais telefônicos (Hipath 4 para Hipath 8) e a aquisição de aparelhos telefônicos digitais.			
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Redução de sobrecarga no gerenciamento da solução de telecom. • Diminuição de custo com manutenção da central de telefonia. • Possibilidade de substituição dos atuais aparelhos telefônicos em caso de defeito. 			
MOTIVAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Obsolescência da solução de telecom atualmente disponibilizada. • Descontinuidade pelo fabricante dos atuais aparelhos telefônicos, inviabilizando a manutenção em caso de defeito. 			
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
UNIDADE	SEÇÃO			
CSUP	STELECOM	CITEC	2016-AO-002	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI				
2	Garantir a infraestrutura de TIC.			
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI				
IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas.			

11	2016-P-06	Modernização do parque de computadores		
OBJETIVO	Substituir 300 estações de trabalho da marca ITAUTEK e 1.356 estações de trabalho da marca LENOVO.			
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Ganho em processamento, agilizando cada vez mais os procedimentos que facilitam o processo judiciário. • Garantia de 48 meses, que reduzirá os custos de realização de contratos de manutenção. 			
MOTIVAÇÃO	Necessidade de substituição das estações de trabalho que perderam (ITAUTEK) e que perderão (LENOVO) a garantia de aquisição, bem assim pela obsolescência tecnológica em virtude dos requisitos no exercício de atividades TST.			
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
UNIDADE	SEÇÃO			
CSUP	SAEQ	-	2016-AO-003	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI				
2	Garantir a infraestrutura de TIC.			
7	Assegurar o Foco no Jurisdicionado e a Satisfação dos Usuários de TIC			
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI				
IE03 IE20	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas. Implementar medidas em resposta à Pesquisa Anual de Satisfação, em especial buscando a homogeneização da satisfação dos usuários nos diferentes aspectos de soluções de TIC.			

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

12	2016-P-07	Reorganização da árvore de incidentes e requisições de serviços		
OBJETIVO	Reestruturar a árvore de classificação de chamados na ferramenta de gerenciamento de serviços utilizada na SETIN (CSTI).			
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> As demandas poderão ser registradas e atendidas com maior rapidez, já que, intuitivamente, a árvore de chamados estará mais bem organizada. Extração de relatórios gerenciais capazes de determinar ações proativas de melhoria dos serviços prestados. Maior nível de detalhamento de relatórios, bem como um melhor gerenciamento das categorias de chamados. 			
MOTIVAÇÃO	Melhorar a categorização dos chamados (incidentes e requisição de serviços) na ferramenta de gerenciamento de serviços utilizada na SETIN de forma a agilizar o atendimento.			
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
UNIDADE	SEÇÃO			
CSUP	SGSA	Todas	-	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI				
4	Aprimorar a gestão de serviços de TIC.			
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI				
IE08	Definir e implantar processos de gestão de serviços de TIC.			

13	2016-P-08	Criação de <i>dashboard</i> de alocação da força de trabalho da SETIN		
OBJETIVO	Implantar <i>dashboard</i> da alocação da força de trabalho da SETIN a partir da criação de processo de trabalho para coleta e consolidação das informações de todas as unidades da Secretaria.			
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> Mensuração do esforço alocado nos processos de trabalho da SETIN. Facilidade de visualização e entendimento, da distribuição do esforço alocado nos diversos tipos de processos da Secretaria: governança, gestão, projetos e operações. Possibilidade de análises de otimização da alocação dos recursos humanos com vistas a melhorar a capacidade produtiva (entrega de produtos e serviços) da Secretaria, sobretudo no que diz respeito aos portfólios operacional e de projetos. 			
MOTIVAÇÃO	Oportunidade de otimização da capacidade produtiva da SETIN, em especial daquela vinculada aos portfólios operacional e de projetos.			
RESPONSÁVEL		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
UNIDADE	SEÇÃO			
CGI	SNOP	Todas	-	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI				
6	Aprimorar a Gestão de Projetos, Programas e Portfólios			
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI				
IE18	Estabelecer a gestão de programas e portfólio no âmbito da SETIN.			

5. CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO DE TIC PARA 2016

A tabela abaixo relaciona as datas de realização das principais atividades de governança, planejamento e gestão de TIC do TST previstas para o ano de 2016.

Calendário Administrativo de TIC	
Reuniões do CGTI-TST (mensais)	15 de fevereiro de 2016
	14 de março de 2016
	11 de abril de 2016
	16 de maio de 2016
	27 de junho de 2016
	15 de agosto de 2016
	12 de setembro de 2016
	10 de outubro de 2016
	7 de novembro de 2016
	5 de dezembro de 2016
Reuniões de Avaliação da Estratégia de TIC – RAEs	5 de fevereiro de 2016
	15 de abril de 2016
	12 de agosto de 2016
	14 de outubro de 2016
	10 de fevereiro de 2017
Revisões Orçamentárias e PDTIC (trimestrais)	29 de março de 2016
	21 de junho de 2016
	27 de setembro de 2016
	29 de novembro de 2016
Propostas PDTIC 2016 e Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação 2016	30 de novembro de 2016
Reuniões dos gestores da SETIN (semanais)	Todas as segundas-feiras.

6. CONCLUSÃO

Este documento tem a finalidade de apresentar a proposta do Plano Diretor de Tecnologia de Informação (PDTIC) do TST para o ano de 2016. Nele, encontram-se registrados os principais projetos da SETIN que consubstanciam sua contribuição para o alcance das metas institucionais ao longo do ano, observadas as diretrizes de TIC da atual administração do Tribunal.

Qualquer instrumento de planejamento que se pretenda efetivo deve ser necessariamente dinâmico. Portanto, o presente documento pressupõe revisões periódicas ao longo de seu período de execução, de forma a se manterem alinhadas as iniciativas de Tecnologia da Informação às necessidades institucionais.

Nesse sentido, entendem os gestores da SETIN que o diálogo permanente com a Alta Administração desta Corte constitui-se pressuposto essencial à garantia de tal alinhamento, estando o PDTIC 2016 sujeito a reavaliações e evoluções periódicas, a critério da Alta Administração do TST.

Brasília, 27 de novembro de 2015.

EQUIPE EXECUTIVA

Tiago da Costa Peixoto
Secretário de Tecnologia da Informação

Leonardo Lobo Pulcineli
Coordenador de Infraestrutura Tecnológica

Paulo Jorge Bacchini de Araujo Lima
Coordenador de Gestão da Informação

José Flávio Albernaz Mundim
Assessor de Planejamento e Projetos

Ramai Riether Azoubel
Assessor Técnico da SETIN

Alexandre William Majdalani
Coordenador de Desenvolvimento de Sistemas

Wellington Samuel da Silva Monteiro
Coordenador de Suporte Técnico aos Usuários

Data:

De acordo: _____
Ministro ALEXANDRE AGRA BELMONTE
Coordenador do Comitê Gestor de TI do TST

Data:

Aprovação: _____
Ministro ANTONIO JOSÉ DE BARROS LEVENHAGEN
Presidente do Tribunal Superior do Trabalho

7. HISTÓRICO DE ATUALIZAÇÕES DO PDTIC 2016

1ª REVISÃO DO PDTIC 2016		DATA:
PROJETO	DESCRIÇÃO DA ATUALIZAÇÃO	
2ª REVISÃO DO PDTIC 2016		DATA:
PROJETO	DESCRIÇÃO DA ATUALIZAÇÃO	
3ª REVISÃO DO PDTIC 2016		DATA:
PROJETO	DESCRIÇÃO DA ATUALIZAÇÃO	
4ª REVISÃO DO PDTIC 2016		DATA:
PROJETO	DESCRIÇÃO DA ATUALIZAÇÃO	